

Energi og miljøledelse

Formål:

Modulet har som formål at udvikle kompetencer hos de studerende således, at de studerende vil være i stand til at afdække behov og analysere energi og miljøledelsessystemer ud fra standarder og gældende lovgivning. Der fokuseres på, at de studerende vil være i stand til at forstå sammenhænge mellem energi og miljø, samt at de får indsigt i, hvordan man kan integrere energi- og miljøarbejdet i sin organisation og herved opnå et samspil med virksomhedens / organisationens mål og værdier. Modulet vil arbejde målrettet med medarbejderinddragelse, forbedringskultur og innovation.

Indhold:

- Dansk energi- og miljøpolitik
- Regulering, som et politisk værktøj
- Miljølovgivning
 - o Grønne regnskaber
 - o Miljøgodkendelser
 - o Internt /eksternt miljø
 - o International påvirkning
- Ledelsessystemer
 - o Miljøledelse (ISO 14001)
 - o Energiledelse (DS 2403)
- Livscyklusvurderinger
 - o Life Cycle Assessment/ Life Cycle Cost
- Lovbestemte energiordninger
 - o Ventilationsordningen
 - o Kedelordningen
 - o Energimærkningsordningen

Undervisningsform:

Forelæsninger, diskussioner, cases, skriftlige opgaver samt hjemmearbejde.

Formål

Målgruppe

Ledere og teknikere som arbejder med energi, miljø og arbejdsmiljø.

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på akademisk niveau eller højere samt min. to års relevant erhvervs erfaring

Bemærkninger

Litteratur: Oplyses senere

Eksamensform: Oplyses senere

Ledelse, kommunikation og teamrelationer

Styrk dine ledelseskompetencer gennem øget kendskab til dig selv som nuværende eller kommende projekt- og/eller linieleder. Få styr på kommunikationen med dine medarbejdere/kolleger og lær, hvordan du motiverer dine samarbejdspartnere.

Formål:

Formålet med modulet er at sikre, at den studerende opnår viden, færdigheder og kompetence indenfor ledelse, kommunikation og samarbejdsrelationer. Desuden er det målet at træne brugen af konkrete værktøjer, som kan udvikle den studerendes evner som leder. Det skal ske ved at styrke viden om egne stærke og mindre stærke sider samt lære at identificere ledelsesmæssige kompetencer og træne anvendelsen af dem i relation til egen daglig praksis som leder.

Indhold:

- Introduktion til psykologiske og sociologiske grundbegrebers betydning for forståelse af ledelse og kommunikation
- Personprofilanalyse, herunder afdækning af egne styrker og udviklingsmuligheder i relation til lederrollen
- Medarbejderes individuelle ledelsesbehov, situationsbestemt ledelse og delegering
- Menneskesyn, motivation og vedligeholdelsesfaktorer
- Strategier og værktøjer til effektiv kommunikation, herunder spørge- og lytteteknik
- Coaching og facilitering som effektiv ledelsesstil m. fokus på skabelse af ejerskab og medansvar for udvikling
- Teamrolleanalyse og teamledelse, herunder etablering og udvikling af teams
- Roller og adfærd i teamet samt optimering af samarbejde og kommunikation i teams

Undervisningsform

Gruppebaseret undervisning, hvor der veksles mellem kortere forelæsninger, oplæg, øvelser, cases og gruppeudviklings-forløb. De studerende indgår i faste studiegrupper à 3-5 personer, der bl.a. har til formål at drøfte samt præsentere cases fra egen hverdag for holdet.

Formål

Målgruppe

Modulet henvender sig til nuværende og kommende projekt- og/eller linieledere med ansvar for at skabe resultater i dagligdagen gennem motivation og engagement af kolleger/medarbejdere – eller eksterne samarbejdspartnere (f.eks. via outsourcete ydelser).

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på akademisk niveau eller højere samt min. to års relevant erhvervs erfaring.

Bemærkninger

Litteratur: Oplyses senere

Eksamensform: Oplyses senere

Ledelseskoncepter og styringsværktøjer til optimer

Formål:

Formålet med modulet er at udvikle kompetencer hos de studerende således, at de bliver i stand til at skelne mellem, samt anvende forskellige strategiske ledelseskoncepter, værdi- og miljøledelsessystemer for optimering af vedligehold, ud fra et økonomisk, sikkerheds- og miljømæssigt perspektiv.

Indhold:

- Total Produktivt Vedligehold (TPM)
- Asset Maintenance og RCM
- Koncepternes anvendelse
- Ledelse og organisering af indsatsen
- Inddragelse af eksterne aktører

Undervisningsform:

Forelæsninger, diskussioner, cases, skriftlige opgaver samt hjemmearbejde.

Formål

Målgruppe

Modulet henvender sig til ledere og teknikere i som er beskæftiget med og omkring vedligehold.

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på akademisk niveau eller højere samt min. to års relevant erhvervs erfaring.
Det forudsættes gennemført obligatorisk modul 1

Bemærkninger

Litteratur: Oplyses senere

Eksamensform: Oplyses senere

LEAN værktøjer

Formål:

Formålet er at give en opkvalificering og professionalisering af deltagernes færdigheder som Lean deltager, således at den studerende kan deltage og tage Initiativer i både private og offentlige virksomhed, hvor Lean værktøjer anvendes eller skal anvendes.

Indhold

- Leanprincipper og "spild"
- Leanmetoder
- Værdistrømsanalyse
- 5S
- Kaizen
- A3
- PDCA
- Leanvirksomhedens værdier
- Leanværktøjer

Undervisningsform:

Der veksles mellem teoretiske oplæg, diskussioner, casearbejde og fremlæggelser.

Formål

Målgruppe

Modulet henvender sig til personer med en videregående uddannelse, der arbejder med LEAN.

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på akademniveau eller højere samt min. to års relevant erhvervs erfaring.

Bemærkninger

Litteratur: Oplyses senere

Eksamensform: Oplyses senere

LEAN ledelse

Formål:

Formålet er at give en samlet opkvalificering og professionalisering af den studerendes færdigheder som LEAN leder, således at den studerende kan lede initiativer i både private og offentlige virksomheder ud fra LEAN principper.

Indhold

- LEAN virksomhedens mentale modeller – Servant Leadership Model
- LEAN lederens coachende adfærd
- LEAN lederens personlige effekt og gode vaner
- LEAN lederens opgaver
- LEAN Kultur
- 14 Lean ledelsesprincipper
- "The Toyota Way"
- Forandringsledelse

Undervisningsform:

Der veksles mellem teoretiske oplæg, diskussioner, casearbejde og fremlæggelser.

Formål

Målgruppe

Modulet henvender sig til personer med en videregående uddannelse, der arbejder med LEAN ledelse i private eller offentlige virksomheder.

Adgangskrav

En videregående uddannelse på akademisk niveau eller højere samt min. to års relevant erhvervs erfaring.

Bemærkninger

Litteratur: Oplyses senere

Eksamensform: Oplyses senere

Forandringsprocesser i organisationer

Modulet giver en solid grundviden indenfor området forandringsledelse i erhvervsvirksomheder og offentlige organisationer.

Formål:

At give de studerende såvel teoretisk som praktisk viden til at kunne iagttage, analysere og reflektere med henblik på at forstå, tilrettelægge, styre og evaluere forandringsprocesser i organisationer

Indhold:

Der fokuseres på de konstituerende elementer i organisatoriske forandringsprocesser og de roller, opgaver, dilemmaer og muligheder som de studerende skal kunne håndtere i denne henseende. Med afsæt i en række teoretiske og metodiske tilgange, arbejdes der med at de studerende kan tilpasse og anvende relevante tilgange til forskellige typer af forandringsprocesser i organisationer. Der lægges også vægt på, at de studerende er i stand til at kommunikere deres anvendelse af teorier og metoder internt i egen organisation og eventuelle eksterne samarbejdspartnere.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Undervisningsform:

Undervisning er baseret på teorigennemgang, øvelser og de studerendes anvendelse af teori på egen forandringsudfordringer - historiske eller aktuelle.

Formål

Målgruppe

Modulet er rettet mod fagligt professionsuddannede med en videregående uddannelse, som gerne vil kvalificere sig til at påtage sig et ledelsesansvar.

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på akademniveau eller højere samt min. to års relevant erhvervserfaring.

Bemærkninger

Litteratur: Oplyses senere

Eksamensform: Oplyses senere.

Coaching af teams

På dette modul vil der blive sat fokus på læring i og udvikling af teams gennem den systemisk anerkendende tilgang. Med andre ord hvordan optimeres kommunikation og samarbejde i teams.

Formål:

At de studerende får viden om og praktiske færdigheder i brugen af team coaching som effektivt kommunikations-, lærings- og udviklingsværktøj i organisatoriske sammenhænge.

Indhold:

- Teoretiske perspektiver på team coaching – herunder etiske implikationer og magtforhold
- Coaching metoder og værktøjer i forhold til teams
- Team coaching som udviklingsværktøj
- Motivationsskabende coachingmetoder med afsæt i den anerkendende tilgang

Undervisningsform:

Modulet er en kombination af korte teoretiske oplæg, øvelser og cases.

Undervisningen baseres på, at de studerende arbejder på tværs i forskellige grupper à 3 - 4 personer. Disse grupper danner ramme om øvelser og cases.

Formål

Målgruppe

Dette modul henvender sig ledere af teams og grupper samt personer som arbejder professionelt med teams eksempelvis konsulenter, projektmedarbejdere, etc.

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på akademniveau eller højere samt min. to års relevant erhvervs erfaring

Bemærkninger

Litteratur: Oplyses senere

Eksamensform: Oplyses senere

Coaching - læring og udvikling

Coaching – læring og udvikling er et modul der flytter fokus fra problem til mulighed således der åbnes op for dit og andres perspektiver og potentialer.

Formål:

At de studerende får viden og praktiske færdigheder i brugen af coaching som effektivt kommunikations- og udviklingsværktøj ud fra en systemisk og kognitiv coachingforståelse.

Indhold:

- Teoretiske perspektiver på coaching – herunder etiske implikationer
- Coaching metoder og værktøjer i forhold til individuel coaching
- Coaching som kommunikationsredskab
- Den anerkendende tilgang i forhold til samtaler
- Grundig introduktion til spørgsmålstyper og det at skabe nye perspektiver

Modulet er en kombination af korte teoretiske oplæg, øvelser og cases.

Undervisningsform:

Undervisningen baseres på, at de studerende arbejder på tværs i forskellige grupper à 3 - 4 personer. Disse grupper danner ramme om øvelser og cases.

Formål

Målgruppe

Dette modul henvender sig ledere samt personer som arbejder professionelt med samtaler og formidling eksempelvis konsulenter, projektmedarbejdere, sagsbehandlere samt andre som har et ønske om personlig såvel som faglig udvikling.

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på akademniveau eller højere samt min. to års relevant erhvervs erfaring.

Bemærkninger

Litteratur: Oplyses senere

Eksamensform: Oplyses senere

Konsulentkompetencer - org, økonomi og strategi

En konsulent er aldrig mere værd end resultatet af sine leverancer! Dette fag skyder skarpt på selve konsulentleverancen, hvad er det man som konsulent skal være skarp på i selve udførelsen af sin service? Udgangspunktet er den professionelle konsulent og hvad dette indebærer.

Formål:

Formålet med modulet er, at de studerende tilegner sig viden og færdigheder om konsulentkompetencer i forhold til de centrale aspekter om organisation, økonomi og strategi, såvel internt i egen organisation men mere specifikt i kundernes organisation. De studerende arbejder derfor med forskellige kundetyper og scenarier, hvor de teoretiske og metodiske redskaber anvendes på forskellige kundetyper. Dette modul om organisation, økonomi og strategi har i forhold til det første obligatoriske modul et mere overordnet perspektiv på konsulentopgaver som et væsentligt element i hele organisationens virke.

Indhold:

Der fokuseres på, hvordan konsulentroller og -funktioner konkret udspiller sig i egen organisation og overfor kunderne. Med afsæt i en række teoretiske og metodiske tilgange til værdiskabelse, økonomisk rationale, netværk, innovation, organisations- og projektledelse skal de studerende anvende disse i deres konsulentpraksis. Der lægges vægt på, at de studerende er i stand til at beskrive og argumentere for valg af teorier og metoder. De studerende skal i modulets forløb praktisere aktionslæring ved at bruge ovenstående viden, færdigheder og kompetencer på en problemstilling fra en af de øvrige deltagers organisation.

Undervisningsform:

Undervisningen tager udgangspunkt i undervisernes erfaring, samt brugen af cases til at formidle pensum. Der vil være fokus på aktionslæring i forhold til metoder og værktøjer på forløbet.

Formål

Målgruppe

Modulet henvender sig primært til personer der har konsulentlignende opgaver og som har en berøring med enten organisationsdesign, innovation, økonomi, forretningsudvikling eller strategi og både som intern eller ekstern, privat- eller offentligkonsulent.

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på akademisk niveau eller højere samt min. to års relevant erhvervs erfaring.

Bemærkninger

Lederens personlige udvikling

Få styr på dit personlige lederskab gennem arbejdet med værktøjer og metoder, der skærper og udvikler din opmærksomhed på stærke og mindre stærke sider i din ledelsesadfærd.

Formål:

Modulet skal give de studerende viden, færdigheder og kompetence indenfor fagpersonlig ledelsesudvikling. De studerende skal opnå øget selvindsigt og erkendelse af egne personlige styrker og udviklingsområder samt skærpe opmærksomheden på handlinger og mål, der understøtter den personlige udvikling og gennemslagskraft som ledere.

Indhold:

Arbejdet med at udvikle de studerendes lederskab sker på et samfunds- og videnskabsteoretisk grundlag, hvor forskellige teorier og paradigmer om lederrollen og det personlige lederskab inddrages. Der arbejdes med følgende temaer:

- Personprofilanalyse og styrkelse af selvindsigt og udvikling af personlige ressourcer
- Introduktion til psykologiske udviklingsværktøjer bl.a. ved hjælp af reflekterende processer
- Forankring af personligt udviklingsforløb i relation til karriereudvikling
- Fokus på sammenhæng mellem arbejds- og fritids-/familieliv samt håndtering af stress
- Etablering af studiegrupper og anvendelse af aktionslæringsforløb

Undervisningsform:

Gruppebaseret undervisning, hvor der veksles mellem teori-oplæg, diskussioner og cases behandlet i workshops. Undervisningen foregår over 3 hele dage, hvoraf de 2 første vil blive afviklet som internat med aftenundervisning. De studerende indgår i faste studiegrupper à 3-5 personer, der mødes mellem 2. og 3. undervisningsdag (aktionslæring).

Formål

Målgruppe

Modulet henvender bredt til nuværende projekt- og linieledere samt medarbejdere, der har lyst til at få mere kendskab til deres personlige lederskab – og dermed evt. potentiale som kommende ledere.

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på akademisk niveau eller højere samt min. to års relevant erhvervs erfaring. Modulet henvender sig primært til studerende, som allerede har gennemført ledelses- og kommunikationsmoduler. Det forudsættes, at den studerende har en opdateret DiSC-profil.

Bemærkninger

Litteratur: Oplyses senere

Eksamensform: Oplyses senere

Projektledelse - metoder og værktøjer

At styre et projekt indebærer, at man har det overordnede ansvar, og har rollen med at analysere, planlægge, organisere og styre en afsat mængde ressourcer frem mod et fastlagt mål og formål. Denne udfordring giver modulet dig redskaberne til at løse, så du og din virksomhed er bedre rustet til kommende projekter og dermed mere effektive og konkurrencedygtige.

"Piloter bruger også tjeklister, selvom de har fløjet i 20 år."

(Peter G. Harboe, adjunkt)

Formål:

Formålet er at give en samlet opkvalificering og professionalisering af deltagernes projektlederfærdigheder, således at projektlederen kan skabe de ønskede resultater for projekter. At give de studerende overblik over metoder og systematiske arbejdsformer ved projektarbejde samt give det teoretiske grundlag for at arbejde effektivt som projektleder- og deltager. Modulet skal udvikle de studerendes evne til at anvende projektarbejdsformen og kunne håndtere relevante værktøjer til analyse, strukturering, planlægning, styring og dokumentation af projekter.

Indhold:

- Projektarbejdsformen - typer af opgaver og projekter i virksomheden.
- Projektets faser - processer og struktur ved etablering, udvikling og afslutning af projektet.
- Situationsanalyse - det forretningsmæssige, organisatoriske og tekniske grundlag for projektet.
- Projektorganisering - hvordan opbygges en effektiv organisation omkring projektet.
- Strukturering af projektet - idégenerering, faseopdeling og milepæle.
- Krav- og produktspecifikation.
- Planlægning - herunder netværksanalyser, Gantt-planer og ressourceplanlægning.
- Projektets økonomi, kalkulation, budgettering og omkostningsstyring.
- Projektet som investering herunder økonomisk vurdering af projekter.
- Projektstyring - opfølgning på resultat, økonomi, ressourceforbrug.
- Kommunikation og mødeledelse i projekter.
- Projektets dokumentation - styringsdokumenter, systematisk opsamling af erfaringer.
- Agil projektledelse og fast track projekter.
- Projektrum og visualiseringer.
- Skriftlig projektrapport hvor de studerende arbejder med teorien i forhold til projekter i egen virksomhed/hverdag.

Undervisningsform:

Undervisningen er anvendelsesorienteret og inddrager deltagernes erfaringer og hverdag intensivt igennem forløbet. Det betyder, at alle undervisningsdage består af oplæg vedr. teori og metodik, præsentation af konkrete redskaber og intensiv træning og feedback. Alle studerende bliver ført igennem en proces, hvor de både teoretisk og personligt

forholder sig til relevante processer og projekter, de har kendskab til.

Vores tilgang til læring og udvikling skabes gennem deltagerens engagement, involvering og læringsnysgerrighed – stimuleret af inspiration, krav og udfordringer.

For at fastholde ovenstående, hviler uddannelsesforløbet på følgende fire læringsaktiviteter:

1) Erfaringsbaserede aktiviteter

- a. Vi tager udgangspunkt i de studerendes egne erfaringer og forskellige forudsætninger. Nogle vil have stor projekterfaring og andre mindre. Vi inddrager begge niveauer i undervisningen
- b. Vi tager udgangspunkt i de studerendes egne erfaringer fra hverdagen og arbejder med en række konkrete øvelser og cases.

2) Teoribaserede aktiviteter

- c. De studerende præsenteres for teorien via koncentrerede og korte indlæg. Der anvendes powerpoint i de fleste teoriindlæg og deltagerne har adgang til disse inden undervisningen.
- d. De studerende læser udvalgt litteratur og artikler mellem modulerne.

3) Relationsbaserede aktiviteter

- e. Der vil i forløbet være både faglige og sociale elementer, som vil være med til at styrke netværket de studerende imellem.
- f. Udgangspunktet i de studerendes egne projekterfaringer er dermed også med til at udvide deres faglige netværk samt viden om projekter. De studerende opdeles i grupper og er hinandens sparringspartnere igennem forløbet. De studerende opnår dermed en stor indsigt i egne og andres arbejdsopgaver, hvilket ligeledes er med til at udvide netværk og kompetencer.

4) Refleksionsbaserede aktiviteter

- g. De studerende tager afsæt i egne projekter, hvormed de kommer til at reflektere over egen praksis.

Litteratur:

- Grundbog i projektledelse: Hans Mikkelsen og Jens O. Riis. PROMET, seneste udgave.
- Power i projekter og porteføljer: Mette Lindegaard og John Ryding Olsson, DJØF 2005.
- Supplerende artikler.

Formål

Målgruppe

Målgruppen for uddannelsen er personer, der arbejder som projektledere eller projektdeltagere til daglig.

Adgangskrav:

En videregående uddannelse på bachelorniveau eller en relevant kort videregående uddannelse, samt minimum 2 års relevant erhvervs erfaring efter gennemført adgangsgivende uddannelse.

Det anbefales at de studerende har erfaring med projektledelse eller projektarbejde, da der skal arbejdes med en praktisk projektledelsesmæssig case i projektopgaven.

Bemærkninger

Eksamensform: Oplyses senere